

Số: *22* /PGDDĐT-TCCB

Thuận An, ngày *01* tháng *02* năm 2023

V/v báo cáo số lượng cán bộ quản lý, giáo viên cấp học mầm non, tiểu học, trung học cơ sở thực hiện nâng trình độ chuẩn được đào tạo theo Nghị định số 71/2020/NĐ-CP ngày 30/6/2020 của Chính phủ

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường MN, TH, THCS công lập;
- Hiệu trưởng các trường MN-MG ngoài công lập.

Căn cứ Nghị định số 71/2020/NĐ-CP ngày 30/6/2020 của Chính phủ quy định lộ trình thực hiện nâng trình độ chuẩn được đào tạo của giáo viên mầm non, tiểu học, trung học cơ sở;

Căn cứ Kế hoạch số 681/KH-BGDĐT ngày 28/8/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện lộ trình nâng trình độ chuẩn được đào tạo của giáo viên mầm non, tiểu học, trung học cơ sở giai đoạn 1 (2020-2025);

Căn cứ Nghị quyết số 15/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân tỉnh Bình Dương về ban hành Danh mục Dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước thuộc lĩnh vực giáo dục và đào tạo trên địa bàn tỉnh Bình Dương;

Căn cứ Kế hoạch số 6264/KH-UBND ngày 21/12/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Dương về việc thực hiện nâng trình độ chuẩn được đào tạo của cán bộ quản lý, giáo viên cấp học mầm non, tiểu học, trung học cơ sở giai đoạn 2020-2025 trên địa bàn tỉnh Bình Dương;

Căn cứ Công văn số 172/SGDDĐT-TCCB ngày 30/01/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Dương về việc báo cáo số lượng cán bộ quản lý, giáo viên cấp học mầm non, tiểu học, trung học cơ sở thực hiện nâng trình độ chuẩn được đào tạo theo Nghị định số 71/2020/NĐ-CP ngày 30/6/2020 của Chính phủ.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các trường MN, TH, THCS công lập, ngoài công lập trực thuộc Phòng GDĐT báo cáo số lượng cán bộ quản lý, giáo viên cấp học mầm non, tiểu học, trung học cơ sở thực hiện nâng trình độ chuẩn được đào tạo theo Luật Giáo dục năm 2019 để Phòng Giáo dục và Đào tạo tổng hợp, báo cáo Sở GDĐT tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành kế hoạch thực hiện lộ trình nâng trình độ chuẩn được đào tạo của cán bộ quản lý, giáo viên năm 2023.

### **1. Đối tượng thực hiện nâng trình độ chuẩn được đào tạo**

Cán bộ quản lý, giáo viên **mầm non** chưa có bằng tốt nghiệp cao đẳng sư phạm trở lên, tính từ ngày 01/7/2020 còn **đủ 07 năm** công tác (84 tháng) đến tuổi được nghỉ hưu theo quy định.

Cán bộ quản lý, giáo viên **tiểu học** chưa có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên tiểu học hoặc chưa có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng



chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm trở lên, tính từ ngày 01/7/2020 còn đủ 08 năm công tác (96 tháng) đối với giáo viên có trình độ trung cấp, còn **đủ 07 năm** công tác (84 tháng) đối với giáo viên có trình độ cao đẳng đến tuổi được nghỉ hưu theo quy định.

Cán bộ quản lý, giáo viên **trung học cơ sở** chưa có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên hoặc chưa có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm trở lên, tính từ ngày 01/7/2020 còn **đủ 07 năm** công tác (84 tháng) đến tuổi được nghỉ hưu theo quy định.

#### Lưu ý:

- Đối với cơ sở giáo dục công lập: chỉ thống kê đối tượng **được tuyển dụng** hoặc được chuyển về công tác tại tỉnh Bình Dương trước ngày 01/7/2020.
- Đối với cơ sở giáo dục ngoài công lập: chỉ thống kê đối tượng là cán bộ quản lý, giáo viên **cơ hữu, được ký hợp đồng trước ngày 01/7/2020**.
- Chỉ rà soát, thống kê đối tượng có **quốc tịch Việt Nam**.

#### 2. Biểu mẫu thực hiện

Các đơn vị thực hiện rà soát, thống kê và báo cáo theo biểu đính kèm gồm sheet báo cáo số liệu và danh sách CBQL, GV thực hiện nâng trình độ chuẩn được đào tạo.

#### 3. Thời điểm báo cáo

Để Phòng Giáo dục và Đào tạo tổng hợp báo cáo Sở GDĐT tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch thực hiện lộ trình nâng trình độ chuẩn được đào tạo của cán bộ quản lý, giáo viên năm 2023, đề nghị các cơ quan, đơn vị thực hiện rà soát và báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo **trước 09 giờ, ngày 06/02/2023** (gửi file báo cáo (biểu mẫu excel: biểu số liệu và danh sách) và bản giấy).

Đến thời điểm nêu trên, đơn vị không gửi báo cáo số lượng thực hiện nâng trình độ chuẩn được đào tạo của cán bộ quản lý, giáo viên xem như không có nhu cầu đào tạo nâng trình độ chuẩn.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề vướng mắc, các cơ quan, đơn vị liên hệ trực tiếp Phòng Giáo dục và Đào tạo (bộ phận Tổ chức cán bộ) để được hướng dẫn thêm.

#### Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Phòng GDĐT;
- Chuyên viên Phòng GDĐT;
- Lưu: VT, TCCB, H.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



**Võ Anh Tuấn**



Cấp học/ Môn học	CBQL của đơn vị	giáo viên của đơn vị	Công lập		Dân lập, tư thực		Tổng cộng	Ghi chú
			Cán bộ quản lý	Giáo viên	Cán bộ quản lý	Giáo viên		
+ Lịch sử							0	
+ Địa lý							0	
+ Giáo dục công dân							0	
+ Tiếng Anh							0	
+ Tin học							0	
+ KT công nghiệp							0	
+ KT nông nghiệp							0	
+ KT phục vụ							0	
+ Giáo dục thể chất							0	
+ Âm nhạc							0	
+ Mĩ thuật							0	
- Đại học trở lên								
<b>TỔNG CỘNG</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

....., ngày ... tháng ... năm 2023

Người lập bảng

**HIỆU TRƯỞNG**

PHÒNG GD&ĐT THÀNH PHỐ THUẬN AN  
TRƯỜNG .....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**DANH SÁCH CÁN BỘ QUẢN LÝ, GIÁO VIÊN CẤP HỌC MÀM NON, TIỂU HỌC, TRUNG HỌC CƠ SỞ  
THỰC HIỆN NÂNG TRÌNH ĐỘ CHUẨN**

ST T	Họ và tên	Chức danh	Ngày tháng năm sinh			Tháng năm tuyển dụng (công lập); thời điểm hợp đồng (ngoài công lập)		Trình độ hiện nay	Chuyên ngành	Ghi chú
			Ngày	Tháng	Năm	Tháng	Năm			

Người lập bảng

....., ngày tháng năm 2023  
**HIỆU TRƯỞNG**