

UBND THÀNH PHỐ THUẬN AN  
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 53 /PGDDĐT-THCS  
V/v chủ động điều chỉnh kế hoạch dạy  
học của học kỳ 2 năm học 2020-2021  
để ứng phó với dịch Covid-19

Thuận An, ngày 04 tháng 02 năm 2021

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường Trung học cơ sở.

*Căn cứ Công văn số 210/SGDDĐT-KTQLCLGD ngày 03/02/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc chủ động điều chỉnh kế hoạch dạy học ứng phó với dịch Covid-19.*

Trước tình hình diễn biến phức tạp của dịch Covid-19 trước và sau Tết Nguyên đán Tân Sửu 2021, Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) yêu cầu các trường Trung học cơ sở thực hiện một số nội dung sau:

### I. PHƯƠNG ÁN 1

Nếu sau thời gian nghỉ Tết Nguyên đán Tân Sửu 2021, tình hình dịch bệnh được kiểm soát tốt, mọi sinh hoạt trở lại bình thường thì các đơn vị thực hiện đúng theo kế hoạch năm học 2020-2021 mà Phòng GDĐT đã ban hành.

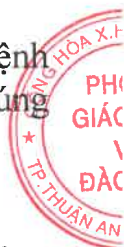
### II. PHƯƠNG ÁN 2

Nếu tình hình dịch Covid-19 diễn biến phức tạp, học sinh phải nghỉ học không đến trường thì lãnh đạo các đơn vị trường học nghiêm túc triển khai thực hiện một số nhiệm vụ sau:

1. Nghiêm túc triển khai chỉ đạo của Phòng GDĐT tại Công văn số 45/PGDDĐT ngày 29/01/2021 về việc triển khai thực hiện Chỉ thị số 05/CT-TTg ngày 28/01/2021 của Thủ tướng Chính phủ;

2. Các đơn vị trường học chủ động chuẩn bị các phương án điều chỉnh kế hoạch dạy học phù hợp với điều kiện tình hình thực tế để đảm bảo thực hiện hoàn thành chương trình và kế hoạch năm học 2020-2021 trong khi dịch Covid-19 vẫn còn diễn biến phức tạp sau thời gian nghỉ Tết Nguyên đán Tân Sửu 2021 (sau ngày **16/02/2021**);

3. Chủ động xây dựng kế hoạch và triển khai tổ chức **dạy học qua Internet** theo hướng dẫn tại Mục II và **dạy học trên truyền hình** theo hướng dẫn tại Mục III (nếu có) của Công văn số 1061/BGDĐT-GDTrH ngày 25/3/2020 của Bộ GDĐT và các hình thức dạy học khác phù hợp với điều kiện của đơn vị trong trường hợp phải cho học sinh nghỉ học ở trường;



4. Chủ động chỉ đạo việc thực hiện đánh giá kết quả học tập của học sinh

4.1. **Kiểm tra thường xuyên:** Thực hiện việc kiểm tra thường xuyên được hướng dẫn tại **khoản 1, Mục IV** Công văn số 1061/BGDĐT-GDTrH và **Điều 7** Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ GDĐT;

4.2. **Kiểm tra định kỳ:** Thực hiện việc kiểm tra định kỳ (kiểm tra giữa kỳ và kiểm tra cuối kỳ) được hướng dẫn tại **khoản 2, Mục IV** Công văn số 1061/BGDĐT-GDTrH và **Điều 7** Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT.

Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu lãnh đạo các đơn vị trường học triển khai thực hiện nghiêm túc những nội dung trong Công văn này./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lãnh đạo Phòng GDĐT;
- Lưu VT.

KT. **TRƯỞNG PHÒNG**  
**PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



**Võ Anh Tuấn**

