

Số: 602 /PGDDĐT

Thuận An, ngày 23 tháng 3 năm 2022

V/v cử viên chức tham gia tập huấn
sử dụng phần mềm quản lý hồ sơ
cán bộ, công chức, viên chức
tỉnh Bình Dương.

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường MN, TH, THCS trực thuộc.

Căn cứ Công văn số 413/SNV-CCVC ngày 21/3/2022 của Sở Nội vụ tỉnh Bình Dương triển khai phần mềm quản lý hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức cho ngành Giáo dục và Đào tạo và cử cán bộ, công chức, viên chức tham gia tập huấn;

Căn cứ Công văn số 547/SGDDĐT-TCCB ngày 23/3/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Dương về việc cử viên chức tham gia tập huấn sử dụng phần mềm quản lý hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Bình Dương.

Phòng Giáo dục và Đào tạo thông báo các đơn vị như sau:

Trong thời gian tới, Sở Nội vụ sẽ thay thế phần mềm quản lý nhân sự cũ tại địa chỉ <http://13.191.252.210:12121> bằng phần mềm quản lý hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Bình Dương tại địa chỉ <http://cbccvc.binhduong.gov.vn> cho ngành Giáo dục và Đào tạo. Sở Nội vụ đề nghị mỗi đơn vị cử 01 người để tham gia tập huấn sử dụng phần mềm khi triển khai thực hiện (theo mẫu đính kèm).

Về thời gian tập huấn: Sở Nội vụ sẽ có thông báo sau.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các đơn vị chọn cử người theo yêu cầu nêu trên và gửi danh sách về Phòng Giáo dục và Đào tạo (Bộ phận Tổ chức cán bộ) trước ngày 28/03/2022, đồng thời gửi file mềm qua địa chỉ email hoatm@ta.sgdbinhduong.edu.vn để thuận tiện việc tổng hợp gửi Sở Nội vụ./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, TCCB.

TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG



Võ Anh Tuấn