

Số: 172/PGDDĐT

Thuận An, ngày 22 tháng 6 năm 2021

V/v tổng kết Đề án “Nâng cao chất lượng công tác phổ biến, giáo dục pháp luật trong nhà trường”

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường Mầm non, Mẫu giáo;
- Hiệu trưởng các trường Tiểu học;
- Hiệu trưởng các trường THCS.

Căn cứ Công văn số 1065/SGDDĐT-VP ngày 21/6/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc tổng kết Đề án “Nâng cao chất lượng công tác phổ biến, giáo dục pháp luật trong nhà trường” (sau đây gọi tắt là Đề án).

Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn các đơn vị trường học nêu trên tổ chức tổng kết việc thực hiện Đề án, như sau:

**1. Hình thức tổng kết:** Các đơn vị gửi báo cáo tổng kết về Phòng GDĐT.

**2. Về nội dung báo cáo:** Theo mẫu đề cương báo cáo tổng kết Đề án ban hành kèm theo Kế hoạch số 512/KH-SGDĐT ngày 31/3/2021 của Sở GDĐT về công tác PBGDPL năm 2021 của ngành Giáo dục tỉnh Bình Dương (đính kèm).

**3. Về mốc thời gian tổng kết:** Thông tin, số liệu thống kê để phục vụ tổng kết tính từ ngày 01/6/2017 đến 01/6/2021.

**4. Thời hạn gửi báo cáo:**

Báo cáo tổng kết Đề án và biểu mẫu thống kê số liệu (file word, excel) gửi về Phòng GDĐT qua hệ thống gmail: [utnv@ta.sgdbinhduong.edu.vn](mailto:utnv@ta.sgdbinhduong.edu.vn) trước ngày 25/6/2021 để tổng hợp báo cáo cho Sở GDĐT.

Yêu cầu Hiệu trưởng các trường học nêu trên thực hiện nghiêm túc công tác tổng hợp báo cáo theo tinh thần Công văn này./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lãnh đạo Phòng GDĐT;
- Lưu VT,

KT. TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG



Võ Anh Tuấn



## GỢI Ý ĐỀ CƯƠNG

### Báo cáo tổng kết thực hiện Đề án “Nâng cao chất lượng công tác phổ biến, giáo dục pháp luật trong nhà trường” đến năm 2021

#### I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN ĐỀ ÁN

##### 1. Công tác chỉ đạo, điều hành thực hiện Đề án

- Ban hành văn bản, kế hoạch triển khai thực hiện.
- Việc quán triệt nội dung Đề án (hình thức quán triệt, tiến hành trực tiếp hoặc lồng ghép).
- Việc thành lập, củng cố, kiện toàn Ban Chỉ đạo/điều hành hoặc Tổ pháp chế/PBGDPL triển khai Đề án.
- Hoạt động theo dõi, kiểm tra, đánh giá việc thực hiện Đề án.
- Các hoạt động khác (nếu có)

##### 2. Kết quả thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm của Đề án

###### 2.1. Kết quả đạt được theo mục tiêu, yêu cầu đề ra của Đề án

- Việc thực hiện chương trình, giáo trình, tài liệu phục vụ công tác PPBGDPL; đổi mới phương pháp giảng dạy kiến thức pháp luật trong chương trình chính khóa;
- Đánh giá thực trạng đội ngũ giáo viên môn giáo dục công dân, giáo viên, báo cáo viên, cán bộ phụ trách công tác PBGDPL.
- Việc tham gia đào tạo, bồi dưỡng giáo viên giáo dục công dân ở các cơ sở đào tạo sư phạm; việc chuẩn hóa đội ngũ giáo viên môn giáo dục công dân, giáo viên; việc tham gia tập huấn của báo cáo viên pháp luật...
- Đánh giá chương trình, tài liệu và công tác tổ chức tập huấn, bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng PBGDPL cho giáo viên, giáo viên giáo dục công dân, báo cáo viên, cán bộ phụ trách công tác PBGDPL.
- Việc đổi mới nội dung, hình thức phổ biến, giáo dục pháp luật ngoài khóa; các hoạt động giáo dục pháp luật ngoài giờ lên lớp, các hội thi tìm hiểu pháp luật, tổ chức “Ngày pháp luật”;
- Việc biên soạn tài liệu phổ biến, giáo dục pháp luật; duy trì và phát triển tủ sách pháp luật ở các cơ sở giáo dục; việc xây dựng chuyên mục phổ biến giáo dục pháp luật trên trang thông tin điện tử của phòng GDĐT, cơ sở giáo dục.

2.2. *Mô hình, cách làm hiệu quả, chất lượng, mới, sáng tạo của đơn vị, cơ sở giáo dục; việc lồng ghép triển khai thực hiện với các Chương trình, Đề án khác về phổ biến, giáo dục pháp luật;*

#### II. ĐÁNH GIÁ CHUNG VỀ KẾT QUẢ TRIỂN KHAI ĐỀ ÁN

1. Hiệu quả, tác động thực tế mang lại của Đề án.

2. Khó khăn, hạn chế (về thể chế, chính sách, nhận thức, công tác phối hợp, chỉ đạo, hướng dẫn triển khai thực hiện; nguồn lực và các điều kiện bảo đảm để đáp ứng mục tiêu,

yêu cầu, nhiệm vụ, nhất là vấn đề kinh phí; cách thức tổ chức thực hiện Đề án, hoạt động của Tổ pháp chế/PBGDPL...), các nguyên nhân (nguyên nhân chủ quan, khách quan ...).

3. Bài học kinh nghiệm rút ra qua quá trình thực hiện (nếu có).

### **III. PHƯƠNG HƯỚNG, GIẢI PHÁP CHO GIAI ĐOẠN 2022-2025**

1. Đánh giá bối cảnh, thực trạng và dự báo nhu cầu; sự cần thiết tiếp tục kéo dài Đề án cho giai đoạn 2022-2025.

2. Phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm và các giải pháp cho giai đoạn 2022-2025

3. Kiến nghị, đề xuất về công tác PBGDPL.

## SỐ LIỆU TỔNG KẾT

Thực hiện Đề án nâng cao chất lượng công tác phổ biến, giáo dục pháp luật  
trong nhà trường đến năm 2021

TT	Nội dung	Đơn vị tính	Số lượng
<b>I</b>	<b>BAN HÀNH VĂN BẢN CHỈ ĐẠO, HƯỚNG DẪN</b>		
	Kế hoạch thực hiện Đề án giai đoạn	Văn bản	
	Kế hoạch thực hiện Đề án hằng năm	Văn bản	
	Các chương trình phối hợp, kế hoạch phối hợp	Văn bản	
	Văn bản khác	Văn bản	
<b>II</b>	<b>KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ</b>		
<i>1</i>	<i>Tổng số giáo viên giáo dục công dân năm học 2020-2021</i>	<i>Người</i>	
	- Cấp THCS	Người	
	trong đó: Thiếu -; Thừa +	Người	
	- Cấp THPT	Người	
	trong đó: Thiếu -; Thừa +	Người	
	- Tỷ lệ dạy chéo môn (nếu có)	%	
<i>2</i>	<i>Tham gia tập huấn, bồi dưỡng cho giáo viên GDCD, giáo viên, cán bộ phụ trách công tác PBGDPL</i>		
	Số lớp, buổi đã tham gia (ghi rõ cơ quan, đơn vị tổ chức)	Lớp, buổi	
	Số người tham gia, tham dự	Người	
<i>3</i>	<i>Tổ chức các cuộc thi tìm hiểu pháp luật</i>		
	Số hội thi do đơn vị tổ chức (cho nhà giáo, cho người học)	Cuộc thi	
	Số lượng người tham gia, trong đó:	Người	
	- Cán bộ, giáo viên	Người	
	- Học sinh, học viên	Người	
<i>4</i>	<i>Tham gia các cuộc thi tìm hiểu pháp luật</i>		
	Số cuộc thi đã tham gia	Cuộc thi	
	Số lượng người tham gia, trong đó:	Người	
	- Cán bộ, giáo viên	Người	
	- Học sinh, học viên	Người	
<i>5</i>	<i>Tổ chức Ngày pháp luật định kỳ</i>	Cuộc	
	Số lần tổ chức (cho nhà giáo, cho người học)	Cuộc thi	
	Số lượng người tham gia, trong đó:	Người	
	- Cán bộ, giáo viên	Người	
	- Học sinh, học viên	Người	
<i>6</i>	<i>Tổ chức Ngày pháp luật Việt Nam 9/11</i>	Cuộc	
	Số lần tổ chức (cho nhà giáo, cho người học)	Cuộc thi	
	Số lượng người tham gia, trong đó:	Người	
	- Cán bộ, giáo viên	Người	
	- Học sinh, học viên	Người	
<i>7</i>	<i>Tuyên truyền, PBGDPL trực tiếp tại đơn vị (do đơn vị thực hiện hoặc phối hợp thực hiện)</i>	Cuộc	

	Số lần tổ chức (cho nhà giáo, cho người học)	Cuộc thi	
	Số lượng người tham gia, trong đó:	Người	
	- Cán bộ, giáo viên	Người	
	- Học sinh, học viên	Người	
8	<i>Tài liệu phổ biến, giáo dục pháp luật</i>		
	Được cấp phát: Trong đó:	Tài liệu	
	- Sách, sổ tay:	Tài liệu	
	- Tờ gấp, tờ rơi:	Tài liệu	
	- Khẩu hiệu, băng rôn, pa nô, áp phích:	Tài liệu	
	- Tài liệu khác (đĩa, clip, file, slide...):	Tài liệu	
	Tổ chức biên soạn và cấp phát tài liệu PBGDPL cho giáo viên, người học trong nhà trường (bao gồm tất cả hình thức trên)	Tài liệu	
9	Số cuộc kiểm tra việc thực hiện Đề án, công tác PBGDPL	Cuộc	
<b>III</b>	<b>NGUỒN LỰC</b>		
1	<i>Cơ quan, người tham gia thực hiện Đề án</i>		
	Số cơ quan, đơn vị trên địa bàn tham gia thực hiện Đề án	Cơ quan	
	Số thành viên của Ban Chỉ đạo/điều hành (hoặc Tổ pháp chế/PBGDPL của trường), tổ thư ký (nếu có) triển khai thực hiện Đề án	Người	
2	<i>Kinh phí thực hiện</i>		
2.1	Tổng kinh phí thực hiện Đề án (NSNN)	Triệu đồng	
	Kinh phí cấp cho từng năm:		
	Năm 2017	Triệu đồng	
	Năm 2018	Triệu đồng	
	Năm 2019	Triệu đồng	
	Năm 2020	Triệu đồng	
	Năm 2021	Triệu đồng	
2.2	Kinh phí từ nguồn huy động, tài trợ (xã hội hóa)	Triệu đồng	